

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="S.G.A.M. Poelman"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="G.J.G. van Bentum"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="M.P. Vastenhout"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="M. Verheul-Weinholt"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="J.J.H.M. van der Lee-Bekker"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De exploitatie van het museum te Wijk bij Duurstede, het beheer en de uitbreiding van de collectie van dit museum en het ontwikkelen van activiteiten en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn; alles in de ruimste zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De verkoop van entreebewijzen, de verkoop van souvenirs, boeken en dergelijke die verband houden met het museum, een exploitatiesubsidie van de gemeente, giften en overige sponsoring van derden, bijdragen van scholen voor activiteiten ten behoeve van deze scholen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Betalingen, via de bankrekening, aan diverse zaken ten behoeve van het exploiteren van een museum, zoals aankoop en onderhoud van de collectie; aankoop van souvenirs en boeken ten behoeve van de verkoop, diverse reis en onkosten van vrijwilligers; huisvestigingskosten; kantoorkosten; verkoopkosten en algemene kosten

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle bestuursleden en vrijwilligers krijgen geen beloning voor hun (arbeids)inzet.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het museum was ook in 2023 gesloten vanwege de verbouwing van de beoogde nieuwe locatie. De volgende activiteiten hebben in 2023 plaatsgevonden:

- organiseren van een handtekeningactie voor behoud van het museum.
- vernieuwen van de museumles over de Vikingen.
- toevoegen van de tocht met het Vikingschip aan de museumlessen.
- uitgeven van het zesde vakantoe Doeboekje voor de basisscholen in de streek.
- uitgeven van een magazine in de reeks de Kromme Rijn Vertelt.
- maken van het storyboard voor de Dorestad Experience.
- bouwen van het 'schip van Katla' voor de Dorestad Experience.
- het uitgeven van de wandelgids voor de afstandwandeling Dorestad - Dokkum.
- fondsen werven voor het Doeboekje, de tijdschriften en de wandelgids.
- organiseren van publiekscontactmomenten:
- deelnemen aan het netwerk van Utrechtse streek en kasteelmusea
- verzenden van Nieuwsbrieven en uitbouwen van het adressenbestand.
- organiseren van vrijwilligersbijeenkomsten.
- overleggen met de VVV over de samenwerking op de beoogde nieuwe locatie.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderingsreserve	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 7.124	€ 15.841
				→ € 7.124	→ € 15.841
Voorraden	€ 0	€ 0	Bestemmingsfondsen	€ 267.590	€ 251.083
Vorderingen & overlopende activa	€ 89.697	€ 106.174	Vorzieningen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 187.592	€ 171.874	Kortlopende schulden	€ 2.575	€ 11.124
	→ € 277.289	→ € 278.048			
Totaal	€ 277.289	€ 278.048	Totaal	€ 277.289	€ 278.048

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het vermogen van het museum bestaat met name uit liquide middelen. Deze worden, bij de intrek in het nieuwe pand, gebruikt om de inrichting van het museum te financieren. Hiervoor is het bestemmingsfonds voor gereserveerd.

Baten	2023	2022 (*)
Baten van particulieren		
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€ 3.680	€ 6.576
Som van baten van particulieren	€ 3.680	€ 6.576
Baten van bedrijven	€	€
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€ 43.872	€ 42.250
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 81.313	€ 103.510
Som van de geworven baten	€ 128.865	€ 152.336
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 2.681	€ 1.050
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 131.546	€ 153.386

Lasten	2023	2022 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 113.176	€ 125.276
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€	€
		+
Besteed aan doelstellingen	€ 113.176	€ 125.276
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 26.774	€ 32.631
		+
Som van de lasten	€ 139.950	€ 157.907
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 4.868	€ 6.034
Saldo financiële baten en lasten	€ -312	€ -437
Saldo baten en lasten	€ -8.716	€ -4.958

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Doordat het museum tijdelijk gesloten is zijn de inkomsten van entree weggevallen. De grootste opbrengst is daarmee de exploitatie subsidie van de gemeente. De overige opbrengsten betreft enkele giften en subsidies voor overige activiteiten van het museum.

In het jaar 2023 heeft het museum één magazine uitgegeven. Het educatieve programma over de Vikingen is vernieuwd. Een tocht met het Wijkse Vikingschip is daar onderdeel van geworden. Daarnaast zijn enkele uitgaven gedaan - o.a. voor de Dorestad Experience - ter voorbereiding op de opening van het museum op de nieuwe locatie. Deze uitgaven zijn mede gefinancierd in het kader van de Leader subsidie van de EU.

De kosten hebben betrekking op de (tijdelijke) huur van het pand, de kosten van verwerving van diverse subsidies en het instant houden van de organisatie.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open